Vrolen

A3-Arbeitsblatt zur Problemlösung

Eine Seite, ein Problem. Jede Aussage mit Belegen prüfen. Wenn Belege fehlen, erst beobachten und messen.

Titel: Verantwortlicher: Coach: Datum:

1. Hintergrund

Warum ist dieses Problem für Kunden oder das System wichtig?

Auswirkung:

Bedeutung:

Prüfung: Versteht eine außenstehende Person die Bedeutung in einer Minute?

2. Istzustand

Was passiert aktuell? Nur belegbare Fakten.

Ort und Zeitpunkt:

Ausgangswert und Zeitraum:

Beobachtung vor Ort, Datum und Personen:

Prüfung: Stützen Zahlen und Beobachtung jede Aussage?

3. Zielzustand

Welches Ergebnis bis wann?

Kennzahl:

Ziel:

Abgrenzung:

Termin:

Prüfzeitraum: Schichten, Produkte, Bedingungen:

Prüfung: Würden zwei Personen die Zielerreichung gleich beurteilen?

4. Ursachenanalyse

Jeden Ursachenverdacht mit einem widerlegbaren Test prüfen.

Ursachenverdacht	Test oder Beleg	Gestützt / ausgeschlossen / offen

Prüfung: Hätte der Test den Verdacht widerlegen können?

5. Gegenmaßnahmen

Jede Änderung mit einer geprüften Ursache verknüpfen.

Ursache	Gegenmaßnahme	Erwartete Wirkung

Prüfung: Ist es die kleinste sichere Änderung gegen die Ursache?

6. Umsetzungsplan

Verantwortung, Termin und Grenzen festlegen.

Maßnahme	Verantwortlicher	Termin	Schutzgrenze

Prüfung: Hat jede Maßnahme einen Verantwortlichen und einen Termin?

7. Nachverfolgung

Ergebnis mit der Vorhersage vergleichen, einschließlich Nebenwirkungen.

Vorhersage:

Nebenwirkungen:

Standards / Dokumente aktualisiert:

Ergebnis im Prüfzeitraum:

Erkenntnisse:

Nächstes Problem / nächster Zyklus:

Prüfung: Mit der Vorhersage verglichen, nicht nur mit dem Ausgangswert?